

Pracovník oddělení veřejných zakázek

Popis pracovní pozice:

- kompletní agenda spojená s přípravou, zadáváním a kontrolou veřejných zakázek malého rozsahu v souladu s právními i vnitřními předpisy a dotačními podmínkami
- nákup povinných komodit na elektronickém tržišti pro celou instituci, a to především kancelářských potřeb, nábytku, hygienických potřeb atd.
- spolupráce na zadávání veřejných zakázek v režimu zákona č. 134/2016 Sb.
- operativní úkoly vyplývající z potřeb instituce
- komunikace a spolupráce se všemi odbornými útvary Národní galerie

Požadujeme:

- SŠ vzdělání
- praxe v oboru veřejných zakázek a znalost právního prostředí státní organizace - výhodou
- velmi dobrá znalost práce na PC
- občanská bezúhonnost
- komunikativnost, organizační schopnosti
- pečlivost, svědomitost, odolnost vůči stresu

Nabízíme:

- zázemí, výhody a benefity prestižní kulturní instituce
- odpovídající finanční ohodnocení
- plný pracovní úvazek
- zaměstnanecké benefity
- odborné vzdělávání
- nástup duben 2018

V případě zájmu pošlete svůj životopis a motivační dopis na adresu: hr@nqprague.cz.

S ohledem na velký počet uchazečů budeme odpovídat jen těm zájemcům, kteří budou vybráni do druhého kola výběrového řízení.